

# DB5103

四川省（自贡市）地方标准

DB5103/T 20—2020

## 家政服务 自贡“盐帮人”居家养老护理服务规范

Housekeeping—  
Zigong“Salt Gang people”home care service specification

地方标准信息服务平台

2020-12-10 发布

2020-12-10 实施

自贡市市场监督管理局 发布



## 目 次

前言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 基本要求 .....	1
4.1 服务机构 .....	1
4.2 居家养老护理员 .....	2
5 服务内容与要求 .....	2
5.1 生活照料 .....	2
5.2 助餐服务 .....	3
5.3 助浴服务 .....	3
5.4 助洁服务 .....	3
5.5 洗涤服务 .....	4
5.6 助行服务 .....	4
5.7 代办服务 .....	4
5.8 康复辅助 .....	5
5.9 沟通交流服务 .....	5
5.10 助医服务 .....	5
5.11 安全守护服务 .....	6
5.12 其他服务 .....	6
6 居家养老护理员星级划分 .....	6
6.1 基本要求 .....	6
6.2 普通居家养老护理员 .....	6
6.3 一星级居家养老护理员 .....	7
6.4 二星级居家养老护理员 .....	8
6.5 三星级居家养老护理员 .....	9
7 服务质量监督 .....	10
7.1 服务控制要求 .....	10
7.2 服务监督与改进 .....	10
7.3 客户服务档案 .....	11
附录 A （规范性） 自贡“盐帮人”家政服务员资料登记表 .....	12
附录 B （规范性） 自贡“盐帮人”居家养老护理员上岗程序 .....	13

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规则起草。

本文件附录A、附录B为规范性附录。

本文件由自贡市家政协会提出。

本文件由自贡市商务局归口。

本文件起草单位：四川盐帮人家庭服务有限公司、四川卫生康复职业学院、自贡市家政协会、自贡市新天地家政服务有限公司、四川星耀人力资源管理有限公司、四川智拓企业管理服务有限公司。

本文件主要起草人：曾迪慧、蔡莉、胡缘勇、李堰、牟雅洁、邹红。

本文件为首次发布。

地方标准信息服务平台

# 家政服务 自贡“盐帮人”居家养老护理服务规范

## 1 范围

本文件规定了自贡“盐帮人”居家养老护理服务的术语和定义、基本要求、服务内容与要求、居家养老护理员星级划分、服务质量监督。

本文件适用于自贡“盐帮人”居家养老护理服务工作。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 10001.1 标志用公共信息图形符号 第1部分：通用符号

GB/T 17242 投诉处理指南

GB/T 28916 家政服务基本要求

SB/T 10643 家政服务基本规范

SB/T 10847 家政服务业通用术语

## 3 术语和定义

SB/T 10847界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**自贡“盐帮人”** Zigong “Salt Gang people”

是指代表自贡市家政服务形象的区域性公用品牌。

### 3.2

**居家养老护理服务** home care for the aged

根据养老服务协议的约定，在老人家庭或日间照料中心为居家的老人提供生活照料、家政服务、康复护理和精神慰藉等方面服务的一种服务形式。

### 3.3

**自贡“盐帮人”居家养老护理员** Zigong “Salt Gang people” home care workers

是指按自贡“盐帮人”品牌培训标准进行培训、考核达标，由服务机构派遣，到老人家庭或日间照料中心为老人提供生活护理、饮食照料的护理人员，又称“盐帮人”老人陪护员，以下简称居家养老护理员。

## 4 基本要求

### 4.1 服务机构

4.1.1 居家养老护理服务机构应具备相应的条件，方可开展养老服务工作，主要包括：

- a) 应具有合法的经营资质，营业执照等均要明示；
- b) 应具有与其业务范围相适应的管理人员和服务员；
- c) 应具有与其业务范围相适应的固定的经营场所、基础设施，并保持整洁的环境卫生条件；
- d) 公共标识设置应符合 GB/T 10001.1 的规定；
- e) 有健全的规章制度、服务规范和岗位职责；
- f) 经过自贡市家政协会审核许可使用自贡“盐帮人”公用品牌商标。

4.1.2 服务机构应对养老服务项目实行明码标价，其内容应真实准确、字迹清晰、标识醒目。

4.1.3 居家养老护理员应严格进行身份认证，对其身份材料、身体状况等情况进行仔细核实，填写《自贡“盐帮人”家政服务员资料登记表》（见附录 A）。

4.1.4 应配备专（兼）职培训管理人员，制定系统的培训方案与计划，定期对居家养老护理员开展岗前培训、在岗培训。

4.1.5 服务机构应积极参与配合居家养老护理员星级评价工作。

4.1.6 建立健全员工档案、客户档案、合同资料、培训资料、客户投诉处理资料等，分类存档保管。

## 4.2 居家养老护理员

### 4.2.1 从业要求

居家养老护理员的从业资格要求包括：

- a) 年龄在 18~60 周岁，初中以上文化程度；
- b) 持有效身份证明及县级以上医疗机构出具的健康证明；
- c) 掌握相关法律法规、信守职业道德，履行服务承诺，熟悉 GB/T 28916、SB/T 10643 要求和居家养老服务程序和规范要求；
- d) 具有相应的培训考核合格证明及等级证书，持家政服务诚信服务卡。

### 4.2.2 行为规范要求

居家养老护理员的行为规范要求包括：

- a) 仪容仪表端庄、大方、整洁；
- b) 统一着装、佩戴工号牌；
- c) 提倡使用普通话，语调语速适当，语言简洁、准确、生动；
- d) 主动服务，符合相应岗位的服务礼仪规范；
- e) 尊老敬老，富有爱心，宽容，忍让。

## 5 服务内容与要求

### 5.1 生活照料

#### 5.1.1 基本内容

生活照料的基本内容包括：

- a) 个人卫生护理；
- b) 生活起居护理。

#### 5.1.2 服务要求

生活照料的基本要求包括：

- a) 洗漱等个人卫生应协助到位，容貌整洁、衣着适度、指（趾）甲整洁、无异味；
- b) 协助穿脱衣服和如厕方法得当，老人无不适现象；
- c) 定时为卧床老人翻身，无褥疮。

## 5.2 助餐服务

### 5.2.1 基本内容

助餐服务的基本内容包括：

- a) 协助进食；
- b) 集中用餐；
- c) 上门送（做）餐。

### 5.2.2 服务要求

助餐服务的基本要求包括：

- a) 符合国家、省有关食品安全法律法规的规定；
- b) 尊重老年人的饮食习惯；
- c) 注意营养、合理配餐，每周有食谱；
- d) 助餐服务点整洁、卫生，应配置符合老年人特点的无障碍设施；
- e) 送餐运输工具应保持清洁卫生，餐具做到每餐消毒。

## 5.3 助浴服务

### 5.3.1 基本内容

助浴服务的基本内容包括：

- a) 上门助浴；
- b) 外出助浴。

### 5.3.2 服务要求

助浴服务的基本要求包括：

- a) 助浴前应进行沟通交流，并进行安全提示；
- b) 助浴过程中应有家属或其他监护人在场；
- c) 助浴过程中应注意观察老人身体情况，如遇老人身体不适，协助采取相应应急措施；
- d) 上门助浴时应根据四季气候状况和老人居住条件，注意防寒保暖、防暑降温及浴室内通风；
- e) 外出助浴应选择有资质的公共洗浴场所或有公用沐浴设施的养老服务机构。

## 5.4 助洁服务

### 5.4.1 基本内容

助洁服务的基本内容包括：

- a) 居室整洁；
- b) 物品器具清洁。

### 5.4.2 服务要求

助洁服务的基本要求包括：

- a) 保持卧室、厨房、卫生间等居室内部整洁，物品器具清洁；
- b) 用于生活护理的个人用具应保持清洁；
- c) 定期翻晒、更换床上用品，保持床铺清洁、平整。

## 5.5 洗涤服务

### 5.5.1 基本内容

洗涤服务的基本内容包括：

- a) 集中送洗；
- b) 上门洗涤。

### 5.5.2 服务要求

洗涤服务的基本要求包括：

- a) 洗涤前应检查被洗衣物的性状并告知老人或家属；
- b) 集中送洗应选择有资质的洗衣机构或有洗涤设施的养老服务机构；
- c) 集中送洗、取回衣物时，应做到标识清楚、核对准确，并注意防止交叉感染；
- d) 上门洗涤应对衣物进行分类洗涤，并做到洗净、晾晒；
- e) 贵重、特殊衣物等应根据实际情况与要求进行规范洗涤。

## 5.6 助行服务

### 5.6.1 基本内容

助行服务的基本内容包括：

- a) 陪同户外散步；
- b) 陪同外出。

### 5.6.2 服务要求

助行服务的基本要求包括：

- a) 助行服务一般在老人住宅小区及周边区域内；
- b) 助行服务应注意途中安全；
- c) 了解助行器具的性能与用途，使用助行器具时应按助行器具的使用说明规范操作。

## 5.7 代办服务

### 5.7.1 基本内容

代办服务的基本内容包括：

- a) 代购物品；
- b) 代领物品；
- c) 代缴费用；
- d) 代办证件；
- e) 代邮物品。

### 5.7.2 服务要求

代办服务的基本要求包括：



- a) 代办服务范围一般为日常生活事务；
- b) 妥善保管代购、代领物品等，并及时交客户；
- c) 代办服务时应当面清点钱物、证件、单据等。

## 5.8 康复辅助

### 5.8.1 基本内容

康复辅助的基本内容包括：

- a) 群体康复；
- b) 个体康复。

### 5.8.2 服务要求

康复辅助的基本要求包括：

- a) 康复辅助应在专业人员指导下进行；
- b) 康复辅助应符合老人的生理、心理特点；
- c) 康复辅助过程中应注意观察老人的身体适应情况，防止损伤；
- d) 康复辅助根据需要配备相应的康复器具；
- e) 群体康复可借助公共服务场地设施，指导和组织老人开展肢体功能性康复训练；
- f) 个体康复一般提供：
  - 被动运动的肢体功能性康复训练；
  - 辅助运动的肢体功能性康复训练；
  - 保健性康复。

## 5.9 沟通交流服务

### 5.9.1 基本内容

沟通交流服务的基本内容包括：

- a) 谈心交流；
- b) 读书读报。

### 5.9.2 服务要求

沟通交流服务的基本要求包括：

- a) 沟通交流服务应以舒缓心情、排遣孤独为原则；
- b) 预先了解老人兴趣爱好、心理特点等情况；
- c) 沟通交流过程中应与老人保持良性互动。

## 5.10 助医服务

### 5.10.1 基本内容

助医服务的基本内容包括：

- a) 陪同就诊：
  - 常见病、慢性病复诊；
  - 辅助性检查；
  - 门诊注射、换药等。

- b) 代为配药。

#### 5.10.2 服务要求

助医服务的基本要求包括：

- a) 陪同就诊应注意途中安全；
- b) 及时向老人家属或其他监护人反馈就诊情况；
- c) 代为配药的范围为诊断明确，病情稳定，治疗方案确定的常见病、慢性病；
- d) 代为配药一般到老年人居住地所在区域范围内的医疗机构；
- e) 代为配药应做到当面清点钱款和药物等。

#### 5.11 安全守护服务

##### 5.11.1 基本内容

安全守护服务的基本内容包括：

- a) 接受紧急呼叫；
- b) 定期上门查看；
- c) 定期电话查询。

##### 5.11.2 服务要求

安全守护服务的基本要求包括：

- a) 对政府补贴对象做到定期上门和电话查询服务；
- b) 应制定应急处理预案，接到紧急呼叫，应通知相关机构及时赶到服务对象家中；
- c) 为有需要的老人安装安全监护设施，包括呼叫终端、监视报警设施等。

#### 5.12 其他服务

以上基本服务以外的服务，如辅助器具租赁、无障碍设施改造等。

### 6 居家养老护理员星级划分

#### 6.1 基本要求

依据居家养老护理员所具备的任职条件和技能要求，居家养老护理员划分为普通、一星级、二星级、三星级共四个级别。高一等级“盐帮人”居家养老护理员除具备上一等级护理员所需的知识技能外，还应具备本等级规定的要求。

#### 6.2 普通居家养老护理员

##### 6.2.1 任职条件

普通居家养老护理员任职条件主要包括：

- a) 经过培训，初步掌握陪护老人的基础知识，具有相应的专业经验；
- b) 获得初级家政服务员资格证书和家政服务机构的上岗证。

##### 6.2.2 服务对象

普通居家养老护理员主要服务对象为自理老人。

### 6.2.3 技能要求

#### 6.2.3.1 生活照料

生活照料基本要求包括：

- a) 掌握老人的生理特点，能够协助老人完成口腔清洁、修剪指（趾）甲、洗头、洗澡、更换衣物等个人卫生；
- b) 掌握衣物洗烫的一般方法，能够帮助老人洗烫衣物并妥善保管；
- c) 掌握居室清洁的程序和方法，能够正确进行地面清扫、厨房、卫生间的清洁及家用电器、室内玻璃的清洁；
- d) 掌握一般家庭餐制作的知識，能够制作适宜的饭菜；
- e) 能为基本自理老人准确进行助餐服务，指导老人正确、合理进食”，以及一般家庭餐制作，协助老人进食；
- f) 能够帮助老人采购日用品和常用药物；
- g) 能够观察老人的心理、生理变化，与其进行必要的沟通交流；
- h) 了解护理老人的安全常识和意外事故的预防与处理知识。

#### 6.2.3.2 技术护理

技术护理基本要求包括：

- a) 能够根据医生的要求协助老人正确服药；
- b) 掌握一般测量和观察方法，正确使用血压计、体温计；
- c) 了解消毒、灭菌的一般知识，能进行天然的消毒和简单隔离，能使用常见的消毒剂对居室、用品进行消毒。

### 6.3 一星级居家养老护理员

#### 6.3.1 任职条件

一星级居家养老护理员任职条件主要包括：

- a) 在普通居家养老护理员岗位工作6个月以上，经评价合格，由普通晋升为一星级居家养老护理员；
- b) 客户评价满意以上；
- c) 经等级专业培训及考试，评定合格后获得初级养老护理员培训合格证书，经升星培训、评价合格。

#### 6.3.2 服务对象

一星级居家养老护理员主要服务对象为自理老人、半失能老人。

#### 6.3.3 技能要求

##### 6.3.3.1 生活照料

生活照料基本要求包括：

- a) 掌握口腔卫生、洗头、床上浴、更换卧床老人床单的方法和预防褥疮的知识；能够帮助老人清洁个人卫生（刷牙、修剪指/趾甲、洗头、洗澡、更衣、更换床单被罩、整理衣物），有效预防褥疮；能够完成对老人的晨晚间的照料；

- b) 掌握老人生理节奏的一般知识和更换卧位的一般方法；能够分析造成非正常睡眠的一般原因，并帮助老人正常睡眠；
- c) 掌握吞咽困难的老人的喂食方法，能够制作适宜的家庭餐，并协助老人完成正常的饮食；
- d) 掌握协助大小便排泄和便器、纸尿裤使用的基本知识和方法，能够协助老人正常排泄并清理卫生；
- e) 掌握轮椅、拐杖等助行工具的应用操作知识以及预防意外事故的一般常识；
- f) 掌握居室清洁的程序和方法，能够正确进行地面清扫、厨房、卫生间的清洁及家用电器、室内玻璃的清洁；
- g) 能够对老人的居室进行合理布置。

### 6.3.3.2 技术护理

技术护理基本要求包括：

- a) 掌握药物的相关知识，能够协助妥善保管口服药物并协助完成口服给药；
- b) 了解常用体征的观察、测量方法，能够正确使用血压计、体温计，能够正确测量人体的液体出入量，观察皮肤和指甲的变化；
- c) 了解消毒灭菌的基本知识，能够正确地对便器等常用物品进行消毒；
- d) 能够根据需要正确使用热水袋和冰袋；
- e) 了解护理记录的一般要求，能够进行简单的护理记录。

## 6.4 二星级居家养老护理员

### 6.4.1 任职条件

二星级居家养老护理员任职条件主要包括：

- a) 在一星级居家养老护理员岗位工作1年以上，经评价合格由一星级晋升为二星级居家养老护理员；
- b) 客户评价满意以上；
- c) 经等级专业培训及考试，评定合格后获得中级养老护理员培训合格证书，并经过升星培训、评价合格。

### 6.4.2 服务对象

二星级居家养老护理员主要服务对象为自理老人、半失能老人。

### 6.4.3 技能要求

#### 6.4.3.1 生活照料

生活照料基本要求包括：

- a) 能够为不能自理的老人清理口腔卫生；有效预防褥疮，正确照料有褥疮的老人；
- b) 掌握疼痛护理的方法，能够分析非正常睡眠的形成原因并协助老人睡眠；
- c) 掌握一般家庭餐制作知识和营养配餐知识，能够制作适宜的饭菜并协助老人进餐；
- d) 掌握协助大小便排泄和便器、纸尿裤使用的基本知识和方法，能够协助不能自理的老人正常排泄并保持卫生，并能够按照医护人员的要求收集两便标本；
- e) 掌握轮椅、拐杖等助行器的应用操作知识和预防意外事故的一般常识，能够对老人进行恰当的搬移；

- f) 掌握居室清洁的程序和方法，能够正确进行地面清扫、厨房、卫生间的清洁及家用电器、室内玻璃的清洁；
- g) 能够对老人的居室进行合理布置，养护常见的花卉并进行合理的摆放。

#### 6.4.3.2 技术护理

技术护理基本要求包括：

- a) 掌握一般的用药常识，能够正确的帮助老人服药，协助医护人员为老人换药；
- b) 掌握老人体征的观察、测量方法，能够正确使用血压计、体温计，并能够依据测量结果对老人的健康状况做出正确分析和判断；
- c) 掌握消毒隔离的操作方法，能够使用常见的物理、化学消毒方法进行消毒；
- d) 掌握并正确运用温水擦浴和湿热敷的方法；
- e) 能够阅读护理文件并正确填写护理记录；
- f) 掌握氧气吸入、吸痰等急救相关知识，能够对轻微的外伤、烫伤等意外及时判断和报告，并做出正确的初步应急处理；
- g) 能够配合医护人员完成对老人高血压、冠心病、中风、帕金森、糖尿病、关节炎、老年性痴呆症等常见病的护理。

#### 6.4.3.3 康复护理

康复护理基本要求包括：

- a) 掌握肢体康复和健身器材的使用知识，能够协助老人进行肢体康复活动，指导老人使用适宜的健身器材；
- b) 能够陪伴老人进行闲暇活动（读书、看报、散步、聊天、看电视等）。

#### 6.4.3.4 心理疏导

心理疏导基本要求包括：

- a) 掌握老人的心理特点和沟通技巧；
- b) 能够观察老人的情绪变化并进行有针对性的分析指导；
- c) 能够与老人进行有效的沟通。

### 6.5 三星级居家养老护理员

#### 6.5.1 任职条件

三星级居家养老护理员任职条件主要包括：

- a) 在二星级居家养老护理员岗位工作 1 年半以上，经评价合格由二星级晋升为三星级居家养老护理员。具备大专以上学历，从事居家养老服务 6 个月以上的可直接晋升为“盐帮人”三星级居家养老护理员；
- b) 客户评价满意以上；
- c) 经等级专业培训及考试，评定合格后获得高级养老护理员培训合格证书，并经过升星培训，考试合格。

#### 6.5.2 服务对象

三星级居家养老护理员主要服务对象为自理老人、半失能老人、全失能老人。

#### 6.5.3 技能要求

### 6.5.3.1 生活照料

全面熟悉和掌握生活照料基本要求，能够为客户（老人）提供全方位的生活照料服务。

### 6.5.3.2 技术护理

除掌握二星级技术护理基本要求外，还应包括以下要求：

- a) 掌握胸外按压、人工呼吸和止血包扎与固定的简单操作方法，能够在发生意外后进行及时的心脏按压和人工呼吸以及止血、包扎、固定和搬运；
- b) 掌握老年危重病护理的一般知识，能够协助医护人员观察和护理危重病人；
- c) 了解常见老年病、多发病和传染病的一般知识，能够对老人的生活方式与习惯进行科学的指导。

### 6.5.3.3 康复护理

康复护理基本要求包括：

- a) 掌握老人康复训练的基本知识，能够协助老人完成康复计划。
- b) 能够陪同老人参加各类兴趣和文体娱乐活动。

### 6.5.3.4 心理疏导

心理疏导基本要求包括：

- a) 掌握老人心理保健和情绪疏导的基本知识；
- b) 能与老人进行情感交流，对老人的忧虑、恐惧、焦虑等不良情绪进行系统的疏导。

### 6.5.3.5 培训和指导

掌握培训与指导的基本方法，能够为普通及一、二星级居家养老护理员提供居家养老服务相关知识和技能的培训与指导。

## 7 服务质量监督

### 7.1 服务控制要求

7.1.1 服务机构应建立完善科学的服务质量管理体系，对居家养老服务资源、服务过程、服务评价与服务质量改进实施全过程监督管理。

7.1.2 应推行标准化管理，持续开展服务标准体系建设，为客户提供规范化的居家养老服务。

7.1.3 服务机构应在居家养老护理员、客户、家政服务机构三方没有异议的情况下签订服务合同或协议，明确各自的责任、权限和义务。

7.1.4 应通过服务信息的收集与分析，制定改进措施，不断创新服务与管理，改进服务质量、提升服务水平。

7.1.5 建立、完善、优化居家养老护理服务流程，其流程主要包括服务受理、服务派遣、服务实施、服务结束等。

7.1.6 建立严格的居家养老护理员上岗程序，其上岗程序见附录 B。

### 7.2 服务监督与改进

#### 7.2.1 服务监督形式

服务机构应采取各种有效形式对居家养老护理服务过程实施监督，其形式主要包括：

- a) 电话回访;
- b) 管理者走访;
- c) 暗访;
- d) 社会监督等。

### 7.2.2 客户满意度

7.2.2.1 服务机构应制定客户满意度测评管理规范，定期进行客户满意度调查。

7.2.2.2 服务机构依据客户满意度调查结果，制定整改措施，持续改进居家养老服务质量。

### 7.2.3 客户回访与质量改进

7.2.3.1 服务机构应定期或不定期对客户进行回访，收集客户的反馈意见，及时了解养老护理员的服务工作情况。

7.2.3.2 对通过电话回访、走访、满意度调查等形式获取的服务信息（包括存在问题、服务建议意见等）进行分析，制定必要的改进措施，实施质量改进，如调整服务方式、增加服务项目、改进服务态度、拓展服务领域等，以切实提高居家养老服务水平。

7.2.3.3 对回访情况、改进情况进行记录和存档。

### 7.2.4 客户投诉和服务质量争议

7.2.4.1 服务机构应依据 GB/T 17242 的要求处理客户的投诉。

7.2.4.2 家政服务机构与客户发生服务质量争议时，服务机构可与客户进行协商处理，也可请消费者协会或其他部门协调处理。

### 7.3 客户服务档案

7.3.1 应设置部门或指定专人负责客户档案管理，建立完善客户档案，逐步积累客户的资料，并做好客户资料的保密管理工作。

7.3.2 为客户提供的服务项目资料、包括质量改进相关资料应记入客户服务档案。

7.3.3 记录的客户资料可包括客户姓名、工作单位、联系方式、家庭住址、身体状况、家庭成员状况、客户个性需求等信息等。

## 附 录 A

(规范性)

## 自贡“盐帮人”家政服务员资料登记表

自贡“盐帮人”家政服务员资料登记表的格式和内容见表A.1。

表A.1 自贡“盐帮人”家政服务员资料登记表

姓名		性别		出生日期		照片
民族		年龄		来某地时间		
学历		政治面貌		原工作单位		
身高 (cm)		体重 (kg)		邮政编码		
联系电话		婚姻状况		健康状况		
家庭住址				是否从事过此项工作	是□ 否□	
输送单位						
户口所在地				身份证号码		
管辖派出所				籍贯		
提供证件情况		<input type="checkbox"/> 户口簿 <input type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 暂时居住证 <input type="checkbox"/> 边防证 <input type="checkbox"/> 计划生育证 <input type="checkbox"/> 健康证 <input type="checkbox"/> 其他				
家庭 主要 成员	称谓	姓名	年龄	工作单位		备注
培 训 情 况	考核人签名: _____ 日期: _____					
奖惩情况 记 录						
工作经验						
备 注						

可选项请在“□”中打“√”。



## 附 录 B

(规范性)

## 自贡“盐帮人”居家养老护理员上岗程序

自贡“盐帮人”居家养老护理员上岗程序见表B.1。

表B.1 自贡“盐帮人”居家养老护理员上岗程序

上岗程序	要 求
核实证件	核实“盐帮人”居家养老护理员的身份证明材料（身份证和户口簿等），服务机构同时向护理员讲解“盐帮人”居家养老护理员的工作职责，服务机构的要求及管理特点、“盐帮人”行为规范等。
统一体检	上岗前进行体检，并取得健康证明。主要排除乙型肝炎（含病毒携带者）、肺结核、精神疾病、皮肤病及其他不适应此类工作的疾病。
培训颁证	上岗前培训并必须取得服务机构或专业培训机构颁发的居家养老护理服务培训合格证和“盐帮人”执业上岗证。
签订协议	在服务机构、客户和“盐帮人”居家养老护理员三方都没有异议的情况下签订服务协议。
派遣上岗	根据服务协议要求，按时派遣合格的服务人员到客户家中（或日间照料中心）提供相应的服务。

地方标准信息平台